

Anlage 4

Muster zur Dokumentation der Einsichtnahme von Führungszeugnissen

Durch die Einsichtnahme in das Führungszeugnis erhält der Träger ggf. weiterreichende Informationen über die/den Mitarbeitenden. Diese Daten dürfen nur sehr eingeschränkt gespeichert werden.

Name	Vorname	Adresse	Geburtsdatum	Funktion/Position	Einsatzfeld/päd. Tätigkeit	Datum Einsichtnahme	Wiedervorlage Führungszeugnis (in 5 Jahren)	Gesehen von (Unterschrift)
<i>Mustermann</i>	<i>Max</i>	<i>Rathausplatz 1</i>	<i>01.01.1990</i>	<i>Kassenwart, Vorstand</i>	<i>Teamer Freizeiten</i>	<i>01.03.2012</i>	<i>01.03.2017</i>	<i>Hans Dampf</i>